



PPR-137.1

SOLICITUD ORDEN DE TRABAJO

Número de solicitud _____

Unidad Solicitante		Área	Director/supervisor solicita	
Fecha				
Trabajo solicitado <input type="checkbox"/> Carpintería <input type="checkbox"/> Electricidad <input type="checkbox"/> Pintura <input type="checkbox"/> Refrigeración <input type="checkbox"/> Ebanistería <input type="checkbox"/> Limpieza <input type="checkbox"/> Plomería				
DESCRIPCIÓN SERVICIO SOLICITADO				
LOCALIZACIÓN AVERÍA O PROPIEDAD				
Sección	División	Distrito/Precinto		Área
Negociado		Superintendencia Auxiliar		
Firma del Solicitante			Teléfono de contacto	
PARA USO OFICIAL DIVISIÓN ADMINISTRACIÓN				
Autorizado por			Fecha	
Se autoriza a		A viajar a		
Tablilla vehículo Oficial asignado		Acompañante		