



PPR-403.7

LLAMADA DE SERVICIO – HELPDESK

Número de Llamada	Prioridad <input type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Normal		
Estatus <input type="checkbox"/> Abierta <input type="checkbox"/> Cancelada <input type="checkbox"/> Cerrada <input type="checkbox"/> Completada <input type="checkbox"/> Detenida <input type="checkbox"/> En Progreso			
INFORMACIÓN DEL SERVICIO			
Servicio Solicitado:	Referido a:		
Detalle de la llamada:	Numero de Propiedad:		
Entrado por:	Fecha Entrado:		
Modificado por:	Fecha Modificado:		
INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE			
Empleado que reporta:	Piso en que labora:		
Teléfono:	Extension(es)		
Ubicación:			
USO EXCLUSIVO NEGOCIADO DE TECNOLOGIAS Y COMUNICACIONES			
Labor Realizada:			
Equipo Necesario o Utilizado:		Cantidad	Unidad
Fecha Comienzo:	Fecha Finalizado:		
Trabajo Asignado a (letra de molde)	Firma	Fecha Completado	
Certificado Por (letra de molde) *	Firma *	Fecha Certificado	

* Certifico que la llamada de servicio ha sido completada.