



POLICÍA

GOBIERNO DE PUERTO RICO

PPR-803.1
Rev. 03/2026

REFERIDO SOBRE ASUNTOS DE CALIDAD DE VIDA

1. Nombre Persona que Refiere	2. Número de Placa	3. Número de Control
4. Unidad de Trabajo a la que pertenece		5. Número de Teléfono de la Unidad
TIEMPO Y UBICACIÓN GEOGRÁFICA		
6. Fecha de la Observación (dd/mm/aaaa)	7. Hora <input type="checkbox"/> am <input type="checkbox"/> pm	
8. Municipio	9. Precinto o Distrito	10. Área Policiaca
11. Dirección Física: (calle, avenida, urbanización, sector, barrio, etc.)		
12. Motivo del Referido (Marque todas las que apliquen)		
<input type="checkbox"/> Facilidades deportivas y recreativas inservibles o abandonadas.		
<input type="checkbox"/> Asuntos de infraestructura que incidan en la seguridad o la salud.		
<input type="checkbox"/> Estructuras residenciales abandonadas.		
<input type="checkbox"/> Estructuras comerciales abandonadas.		
<input type="checkbox"/> Vehículos abandonados o chatarras.		
<input type="checkbox"/> Terrenos o lotes baldíos.		
<input type="checkbox"/> Talleres o centros de metales clandestinos.		
<input type="checkbox"/> Otros:		
13. Descripción detallada de lo observado o información adicional		
14. Entregado por	15. Firma	16. Fecha:(dd/mm/aaaa)
17. Recibido por	18. Firma	19. Fecha:(dd/mm/aaaa)
20. Unidad de Trabajo o Agencia a la que se entregó el Referido		

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL REFERIDO SOBRE ASUNTOS DE CALIDAD DE VIDA (PPR-803.1)	
De requerir espacio adicional podrá utilizar el formulario PPR-605.2 <i>Informe Suplementario</i> .	
Número	
1.	Provea el nombre del MPPR que observa el asunto y hace el referido.
2.	Provea la placa del MPPR que observa el asunto y hace el referido.
3.	Escriba el número de control asignado, el cual consistirá en los siguientes números: Año, Área Policiaca, Distrito o Precinto y el número correlativo. Ejemplo: 2016-7-111-001
4.	Provea el nombre de la División a la cual pertenece el MPPR del encasillado #2.
5.	Provea el número de teléfono de la División identificada del encasillado #4.
TIEMPO Y UBICACIÓN GEOGRÁFICA	
6.	Identificar el día, mes y año en que se observó el asunto referido.
7.	Identificar la hora en que se observó el asunto referido.
8.	Proveer el municipio donde se ubica el asunto de referido de calidad de vida
9.	Proveer el nombre del Distrito o Precinto policiaco donde se observó el asunto de referido.
10.	Identificar el nombre del Área Policiaca donde se observó el asunto referido.
11.	Identificar la dirección física detallada donde se observó el asunto referido incluyendo, pero sin limitarse a: calle, avenida, urbanización, sector, barrio, parcela o todo lo que sea necesario para identificar efectivamente el lugar que se observó.
12.	En estos encasillados marque con una "X" los asuntos referidos, puede marcar todas las opciones que apliquen.
Otros	En este encasillado mencione cualquier asunto referido que afecte la calidad de vida que no esté incluido en los encasillados anteriores.
13.	Provea una descripción detallada de lo observado.
Los siguientes encasillados solo aplican si el referido fue entregado en persona y no por el sistema de correo interno.	
14.	Provea el nombre del MPPR que entrega el referido.
15.	Provea la firma del MPPR del encasillado #14.
16.	Identificar la fecha de entrega del referido incluyendo día, mes y año.
17.	Provea el nombre del MPPR que recibe el referido.
18.	Provea la firma del MPPR del encasillado #17.
19.	Identificar la fecha de recibo del referido incluyendo día, mes y año.
20.	Proveer el nombre de la unidad de trabajo o agencia a la cual se refiere el asunto de calidad de vida.